



Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa"

Klaipēdas iela 65/67, Liepāja, LV-3416, tālr. +371 63434098, pasacina@liepaja.edu.lv, www.pasacina.liepaja.edu.lv

2022. gada 1. aprīlī

Kārtība, kādā tiek nodrošināti Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pasākumi un organizēts mācību process izglītības iestādē

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 28.septembra
noteikumu Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai 1ai*

. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Kārtība, kādā tiek nodrošināti Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pasākumi izglītības iestādē "Pasaciņa" un tiek organizēts mācību process (turpmāk - kārtība) ir izstrādāta, ievērojot Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumus Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" un Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
2. Kārtība nodrošina vienotu pieeju Covid-19 infekcijas izplatības novēršanai izglītības iestādē, kas ir saistoša visiem izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un personām, kuras ikdienā nestrādā izglītības iestādē.
3. Kārtība ietver:
 - 3.1. Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipus (informēšana, distancēšanās, higiēna un izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku veselības stāvokļa uzraudzība), un no šiem principiem izrietošās prasības;
 - 3.2. Covid-19 testēšanas norisi;
 - 3.3. mācību procesa organizēšanu;
 - 3.4. nosacījumus, kā izglītības iestādē uzturas personas, kas ikdienā nemācās vai nestrādā izglītības iestādē;
 - 3.5. rīcības plānu epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumos;
 - 3.6. izglītības iestādes rīcību, ja tiek saņemta informācija par to, ka izglītojamais vai izglītības iestādes darbinieks ir inficējies ar Covid-19.
4. Atbildīgās personas par Kārtības ievērošanu izglītības iestādē nosaka izglītības iestādes vadītājs izdodot rīkojumu.
5. Ar kārtību tiek iepazīstināti visi izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji, kas ar personisko parakstu apliecina, ka ir iepazīnušies ar kārtības saturu, informāciju par personas datu apstrādi (pielikums Nr.1) un atbildību to ievērot.
6. Kārtība, kā arī izglītības iestāde izvietotie informatīvie materiāli par veselības stāvokļa uzraudzību, higiēnas prasību ievērošanu, pulcēšanās ierobežojumiem un distancēšanās ievērošanu, tiek publicēti izglītības iestādes mājas lapā un tiešsaistes sistēmā "ELIIS" sadaļā "Dokumenti".

II. VESELĪBAS STĀVOKĻA UZRAUDZĪBA

7. Medicīnas māsa apmāca izglītojamos higiēnas prasību ievērošanā un izpildē, uzsverot personīgo atbildību par veselības stāvokļa uzraudzību un distancēšanās ievērošanu.

8. Izglītības iestāde netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums) klātbūtnē.
9. Ja darbiniekam nav Covid-19 vakcinācijas vai pārslimošanas sadarbspējīga sertifikāta, darba pienākumus nevar veikt un darbiniekam tiek noteikta dīkstāve bez darba samaksaslikuma noteiktā kārtībā.
10. Izglītības procesa īstenotājam, lai nodrošinātu epidemioloģiski drošu izglītības pakalpojumu sniegšanu, ir tiesības pieprasīt un apstrādāt no laboratorijas, nodarbinātā iegūto informāciju par sadarbspējīga vakcinācijas, testēšanas vai pārslimošanas sertifikāta esību vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par negatīvu Covid-19 testa rezultātu.
11. Izglītojamo veselības stāvokļa uzraudzība iestādē:
 - 11.1. Iestādes medicīnas māsa un grupu personāls pastiprināti pievērš uzmanību bērnu veselības stāvoklim.
 - 11.2. Ja izglītojamajam, atrodoties iestādē, parādās slimības pazīmes, iestādes medicīnas māsa vai grupu skolotāji nodrošina izglītojamā izolāciju veselības punktā.
 - 11.3. Izglītojamais izmanto savu sejas aizsegu. Ja tāda nav, to nodrošina iestāde.
 - 11.4. Atbildīgais darbinieks veic virspusēju bērna veselības stāvokļa novērtējumu, veicot ķermeņa temperatūras mērījumu un izjautā bērnu par viņa pašsajūtu.
 - 11.5. Ja tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība (turpmāk – NMP). Par minēto faktu tiek informēti bērna likumiskie pārstāvji.
 - 11.6. Ja veselības stāvoklis nepieprasa NMP iesaisti, grupu skolotāji vai medicīnas māsa informē bērna likumiskos pārstāvjus, vienojas par bērna izolāciju un nokļūšanu mājās, informē par turpmāk veicamajiem obligātajiem soļiem: (saziņa ar ģimenes ārstu, lai konstatētu slimības pazīmju cēloni. Ja slimības pazīmes cēlonis ir Covid-19, likumiskajiem pārstāvjiem par to nekavējoties jāinformē iestāde).
 - 11.7. Kad izglītojamais aizvests, grupā dezinficē virsmas, kurām tas pieskāries, un izvēdina telpas.
 - 11.8. Ja slimības pazīmes novērojamas vairākiem, ievēro iestādes infekciju slimību ierobežošanas kārtību.
 - 11.9. Izglītojamais iestādē var atgriezties pēc pilnīgas atveseļošanās ar ģimenes ārsta zīmi par atbilstošu veselības stāvokli. Ja saslimšana ir Covid, pēc atveseļošanās ārsta zīmi nevajag.
12. Darbinieku veselības stāvokļa uzraudzība:
 - 12.1. Darbinieka veselības stāvokļa uzraudzība primāri balstās uz paša darbinieka atbildību. Darbinieki tiek aicināti vērot savu veselības stāvokli un nenākt uz darbu, ja novērojamas infekciju slimības pazīmes, jo īpaši augšējo elpceļu saslimšanas pazīmes, par to informējot darba devēju.
 - 12.2. Ja, atrodoties iestādē, darbiniekam parādās slimības pazīmes (paaugstināta t., drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieks par to ziņo atbildīgajai personai un dodas mājās. Darbinieka pienākums ir sazināties ar ģimenes ārstu, lai noskaidrotu slimības pazīmju iemeslus.
 - 12.3. Pēc darbinieka došanās mājās, grupas skolotāja palīgs, iestādes apkopēja, medicīnas māsa dezinficē virsmas, kurām darbinieks pieskāries un izvēdina telpas.
 - 12.4. Darbinieks izglītības iestādē var atgriezties pēc pilnīgas atveseļošanās ar ģimenes ārsta atļauju par atbilstošu veselības stāvokli.

III. HIGIĒNA

13. Izglītības iestāde izvieto infografikas par higiēnas prasību ievērošanu Izglītības iestādē.
14. Izglītības iestāde nodrošina iespēju darbiniekiem un izglītojamajiem ievērot roku higiēnu – nodrošinot silto ūdeni, ziepes, individuāli lietojamus roku nosusināšanas līdzekļus. Ja Izglītības iestādē nav pieejams silts ūdens, Izglītības iestāde nodrošina spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus, kas satur vismaz 70% etanola, kā arī apmāca darbiniekus un izglītojamos tos lietot.
15. Izglītojamie un Izglītības iestādes darbinieki lieto tikai personīgos mācību piederumus.
16. Izglītības iestāde nodrošina regulāru mācību telpu/grupu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros atbilstoši Izglītības iestādes apstiprinātajam katras mācību telpas individuālajam vēdināšanas režīmam.

17. Izglītības iestāde veic regulāru telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni).
18. Ja Izglītības iestādei vai tās daļai ir noteikta karantīna un attālināts mācību process, izglītības process klātienē tiek atsākts pēc pilnas telpu vai tās grupas dezinfekcijas.
19. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekšējās mutes un deguna aizsegu nav jālieto, bet to iesaka atsevišķos gadījumos, ja parādās elpceļu infekcijas pazīmes grupā,
20. Skolotāju palīgi grupās un apkopēja iestādes telpās regulāri veic biežāk lietojamo virsmu (durvju rokturi, kāpņu margas, galdu virsmas, krēslu virsmas, virsmas labierīcībās) dezinfekciju.
21. Iestādē neizmanto mīkstās un citas rotaļlietas, kuras nav iespējams katru dienu mazgāt.
22. Izglītojamie nenes uz iestādi rotaļlietas no mājām.
23. Atrodies iestādē, jālieto maiņas apavus.

IV. DISTANCĒŠANĀS PRASĪBAS

24. Distancēšanās nodrošināšanai vietās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci.
25. Izglītības iestāde redzamās vietās ir izvietotas skaidri salasāmas norādes ievērot 2 m distanci no pārējām personām.
26. Izglītības programmas apgūvē vienas klases vai grupas ietvaros nav jāievēro distancēšanās.
27. Lai nepieļautu liela cilvēku skaita drūzmēšanos koplietošanas telpās (garderoberes, gaitenis pie virtuves, grupu gaiteni, zāle u.c.), Izglītības iestāde plāno un kontrolē izglītojamo un Izglītības iestādes darbinieku plūsmu: ēdiena saņemšana skolotāju palīgiem notiek pēc noteikta grafika, ieeja / izeja no zāles izglītojamajiem noteikta atbilstoši grupas novietojumam.
28. Izglītojamo pieņemšana un nodošana vecākiem tiek organizēta **pastaiņu laukumos vai pie iestādes atbilstošās grupas ārdurvīm**.
29. Izglītojamo guldināšanā tiek izmantots princips "galva pret kājām".
30. Izglītības iestādē izglītojamajiem ir iespēju robežās paredzētas ieejas/izejas atkarībā no grupas. Izglītojamo kustība pēc iespējas tiek organizēta tikai pa šīm ieejām/izejām.
31. Izglītojamie tiek sadalīti pa grupām. Katrai grupai pēc iespējas ir noteikts ceļš, pa kuru izglītojamie pārvietojas izglītības iestādē ārpus savas grupas teritorijas.

V. MĀCĪBU PROCESA ORGANIZĒŠANA, TOSTARP RĪCĪBA, PASLIKTINOTIES EPIDEMIOLOĢISKAJAI SITUĀCIJAI

32. Izglītības ieguves procesu visās izglītības pakāpēs organizē klātienē, piemērojot epidemioloģiskās drošības pamatprincipus (informēšanu, distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību) un no tiem izrietošās prasības, kā arī ievērojot Latvijā spēkā esošos normatīvus un ņemot vērā grozījumus tajos.
33. Izglītības iestādēs izglītības procesu atbilstoši izglītības iestādes vadītāja ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi saskaņotam lēmumam un izglītības iestādē noteiktajai kārtībai var īstenot attālināti to grupu izglītojamajiem, kuru pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu izglītības iestādes vadītāja vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ;
34. Par Izglītības iestādes rīcību, apmācības modeļa maiņu atsevišķām grupām vai Izglītības iestādei, Izglītības iestādes administrācija nekavējoties informē darbiniekus, un izglītojamo likumiskos pārstāvjus. Konkrēta informācija tiek nodota ar grupu audzinātāju starpniecību.
35. Izglītības iestādes dibinātājs nosaka kārtību, kādā pieņem un saskaņo šo noteikumu 37. punktā minēto lēmumu.

VI. PERSONU, KAS IKDIENĀ NESTRĀDĀ UN NEMĀCĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ, UZTURĒŠANĀS NOSACĪJUMI

36. Personas, kas ikdienā nestrādā un nemācās Izglītības iestādē, neatrodas iestādē bez iepriekšēja saskaņojuma arī pēc 2022.gada 1.aprīļa..
37. Visas Izglītības iestādē ienākošās personas tiek reģistrētas, pierakstot vārdu, uzvārdu, ierašanās mērķi..
38. Personas pēc iespējas ievēro distancēšanās principu
39. Ārpus mācību procesa Izglītības iestādes var izīrēt telpas Izglītības iestādei nepiederošām .telpu tīrīšana, virsmu dezinfekcija un vēdināšana.

VII. ĒDINĀŠANAS ORGANIZĒŠANA

40. Ēdināšana - gatavais ēdiens tiek nodrošināts klātienē Izglītības iestādē, grupu telpās.
41. Ēdiena saņemšanas un ēdināšanas laikā pēc iespējas piemēro epidemioloģiskās drošības pamatprincipus (informēšanu, skolotāju palīgu savstarpēju distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību) un koplietojamo gaitiņu vēdināšanu.

VIII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

41. Šī kārtība tiek izskatīta par vadošo Izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu. Ja citos Izglītības iestādes iekšējos normatīvajos aktos esošās prasība ir pretrunā ar šo, par spēkā esošām tiek uzskatītas šajā kārtībā esošās prasības.
42. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 25.oktobrī kārtību "Kārtība, kādā tiek nodrošināti Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pasākumi un organizēts mācību process izglītības iestādē"

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "PASACIŅA" vadītājas

_____ Z.Zālīte-Gailuma